

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ

д/с «Берёзка»

Т.И. Фоменко



План работы консультационного центра в МБДОУ д/с «Берёзка» на 2024-25 год.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	-Утверждение годового плана консультационного пункта. -Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДОУ. -Размещение информации в СМИ о работе консультационного пункта и предварительная запись.	Сентябрь	Заведующий, Специалисты КП
2.	Ознакомительная беседа «Мы рады с вами познакомиться» -обзорная экскурсия по ДОУ -анкетирование родителей (определение потребностей).	Октябрь	Заведующий, специалисты КП
3.	Подбор педагогической, психологической и методической литературы.	В течение уч. года.	Специалисты КЦ
4.	Практикум для родителей «Умеете ли вы общаться с детьми?»	Ноябрь	Педагог-психолог
5.	Подборка художественной и	В течение уч.	Воспитатель

	педагогической литературы для родителей.	года.	
6.	Проведение «Дней открытых дверей» для родителей, чьи дети не посещают детский сад.	Январь	Заведующий, специалисты КП.
7.	Консультация «Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок»	Декабрь	Педагог-психолог
8	Дискуссия «Давайте поиграем. Какие игрушки нужны ребенку».	Февраль	Воспитатель
9.	Мастер-класс «Активные игры учат говорить».	Март	Учитель-логопед
10.	Консультация «Как подготовить ребенка к детскому саду».	Апрель	Педагог-психолог
11.	Подготовка информационных материалов для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста (буклеты, брошюры, методические разработки, стенды)	В течение уч. года	Специалисты КП
12.	Индивидуальное и семейное консультирование родителей или лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания, обучения и социальной адаптации.	Еженедельно (в четверг: с 13.00 до 16.00)	Специалисты КП
13.	Консультация «Роль сказок в жизни дошкольников»	Апрель	Воспитатель
14.	Оформление текущей документации.	В течение уч. года	Специалисты КП